***NOTULEN M.R.-VERGADERING 10-09-2018***

***Aanwezig:*** *Roel Hoomans, Marlijn Kuipers, Mien van der Woude, Esmee Roost, Maartje Sak, Huub Compen, Claire Koonings*

***Afwezig:*** *Maarten*

***Notulist:*** *Maartje*

***Locatie:*** *de Boogurt*

1. **Gezamenlijke start op de Boogurt**
* Claire stelt zich voor aan de MR. Ook de ouders doen een kort voorstelrondje
* Presentatie schoolontwikkelingsplan 2018-2019. Claire presenteert het SOP voor het komende schooljaar, zie Dropbox.
1. **Mededelingen SKOZOK, directie / team**

- 9 november is de eerste begrotingsbespreking, indien er wensen zijn deze graag uiterlijk 5 november (volgende MR vergadering) indienen.

- Subsidie beschikbaar voor ‘vergroening’ vanuit de Provincie Brabant/Gemeente om speelplaats groener te maken. Plan voor de Schatkist, dit gaat nog wel even duren.

- Er blijven nieuwe leerlingen bijkomen en instromen, vooral op de Boogurt. 12 lokalen / 300 leerlingen. De school wordt te klein voor het aantal leerlingen, hoe gaan we hier in de toekomst mee om?

- Muziekles door ‘Het muziekhuis’ gaat (voorlopig) niet door. Er is momenteel geen subsidie voor.

- Continurooster; 18 september 1e mededeling leerkrachten tijdens studiemiddag. 25 oktober eerste overleg met leerkrachten en werkgroep continurooster.

De Schatkist en de Boogurt splitsen op en vergaderen apart verder

1. **Opening**
* We heten Mien welkom als nieuw lid lerarengeleding van de MR
* De agenda wordt vastgesteld

**4. Notulen vorige vergadering**

* attentie huwelijk Maarten is geregeld door Esmee en Maartje
* Mien, Marlijn en Roel regelen bedankje voor Hanna i.v.m. afscheid van de MR
* De notulen worden vastgesteld

**5. Informatie uit het jaarplan**

1. **MR**
* Esmee blijft voorzitter van de MR
* Mien wordt onze secretaris. Zij zal de e-mails van de GMR screenen en indien relevant doorsturen naar de MR (Maartje geeft dit door aan Marja Mesman van de GMR)
* Notuleren blijven we rouleren, zie onderstaande lijst.
* Maartje voegt Mien en Claire toe aan Dropbox
* Roel blijft verantwoordelijk voor de PR in het Boogurtblaaike. Alleen indien relevant. Deze keer in Boogurtblaaike; voorstellen MR en korte uitleg.
* Esmee zit dit jaar 4 jaar in de MR en er zouden daarom verkiezingen moeten komen. Esmee stelt zich herkiesbaar. Dit gaan we in februari in het Boogurtblaaike zetten.
* Maartje past overzicht wie/wanneer verkiesbaar aan, zie Dropbox.
* Er zijn op dit moment geen scholingswensen.
* Jaarplan MR is doorgenomen en vastgesteld
* Vergaderdata zijn bekend, Roel zorgt ervoor dat deze op de website worden geplaatst.
* Marlijn en Roel hebben het Jaarverslag MR gemaakt, deze is goedgekeurd en vastgesteld. Roel zorgt ervoor dat deze op de website wordt geplaatst
1. **Verantwoording ouderbijdrage** > geen verandering dus akkoord
2. **Bouwplan** > volgende vergadering / korte presentatie Roel?
3. **Formatie** > zie ook bij mededingen team, er blijven leerlingen bijkomen. Hoe gaan we hier in de toekomst mee om? Leerlingenstop? Of is iedereen welkom? Vraag voor Huub; graag inventarisatie maken groep 1 / 2, zodat we een prognose hebben voor volgend schooljaar. We komen hier volgende vergadering op terug.
4. **Thema/Info avond** > Is georganiseerd! Thema avond gepersonaliseerd leren op donderdag 25 oktober
5. **Terugkoppeling E-toets >** Monique van de Reek uitnodigen voor volgende vergadering voor toelichting over resultaten vorig schooljaar en de opvolging hiervan.

**6. Rondvraag**

* Geen vragen of opmerkingen

**7. Sluiting**

**Actiepunten:**

Claire:

* Doorsturen presentatie SOP (enkele aanpassingen) naar Maartje

Roel, Marlijn, Mien

* Presentje Hanna regelen

Maartje

* Emailadres Mien doorgeven aan Marja Messman (GMR)
* Mien en Claire toevoegen aan Dropbox
* Overzicht aanpassen, wie wanneer verkiesbaar
* Jaarplan MR aanpassen (presentatie Bouwplan in november en februari)

Roel

* PR Boogurtblaaike (indien relevant)
* Vergaderdata + Jaarverslag MR op website plaatsen (Jeanine)

Huub

* Inventarisatie maken groep 1 / 2, zodat we een prognose hebben voor volgend schooljaar.

**De vergaderdata MR:**

- Maandag 5 november 2018, locatie Boogurt, 19.30 uur (notulen > Maarten)

- Maandag 18 februari 2019, locatie Boogurt, 19.30 uur (notulen > Roel)

- Maandag 15 april 2019, locatie Boogurt, 19.30 uur (notulen > Marlijn)

- Maandag 17 juni 2019, locatie de Schatkist, 19.30 uur - gezamenlijk (notulen > Mien)

**Vergadering november:**

* Aandachtspunt**;** 9 november eerste begrotingsbespreking. Indien er zaken zijn, graag voor of in de volgende MR vergadering aangeven.
* Bouwplan, presentatie Roel
* Formatie, inventarisatie groep 1/2 en prognose volgend schooljaar
* terugkoppeling E-toets, Monique van de Reek uitnodigen voor volgende vergadering voor toelichting over resultaten vorig schooljaar en de opvolging hiervan.

**Vergadering februari:**

* Verkiezingen MR (Esmee stelt zich herkiesbaar)